



TATSUZIN Cube
達人キューブ

達人Cube Mini シリーズ

運用ガイド

「データ収集・配信 年調オプション」



達人 Cube Mini 「データ収集・配信 年調オプション」

「データ収集・配信 年調オプション」では、税理士事務所から依頼された
年末調整情報をオンラインで提出できます。

このマニュアルでは、「データ収集・配信 年調オプション」の操作方法につ
いて説明しています。ご利用になる際に、是非一度お読みください。

目次

1. はじめに	4
1. このマニュアルの読み方.....	4
2. 「データ収集・配信 年調オプション」でできること	4
3. 作業の流れ.....	5
2. 基本操作	7
1. ログインする.....	7
2. ログアウトする.....	10
3. 年末調整情報の登録、提出	12
1. 年末調整情報を登録、提出する	12
4. 配布された給与所得の源泉徴収票の確認.....	21
1. 「給与所得の源泉徴収票」を確認する	21

1. はじめに

「データ収集・配信 年調オプション」では、税理士事務所から依頼された年末調整情報を事業者の社員がオンラインで提出できます。

このマニュアルでは、「データ収集・配信 年調オプション」の操作方法について説明しています。

1. このマニュアルの読み方

このマニュアルでは、説明内容に応じて次の記号を使用しています。

 参考	・ 操作上の重要事項や制限事項、便利にご利用いただくことのできるヒントや補足事項などについて説明しています。
[参照] 	・ 関連するページを示します。

2. 「データ収集・配信 年調オプション」でできること

「データ収集・配信 年調オプション」をご利用いただくと、以下のことができます。

■ 年末調整情報の登録

税理士事務所から依頼された年末調整の情報を事業者の社員が登録することができます。ご利用のスマートフォンでも登録可能です。

■ 源泉徴収票の確認

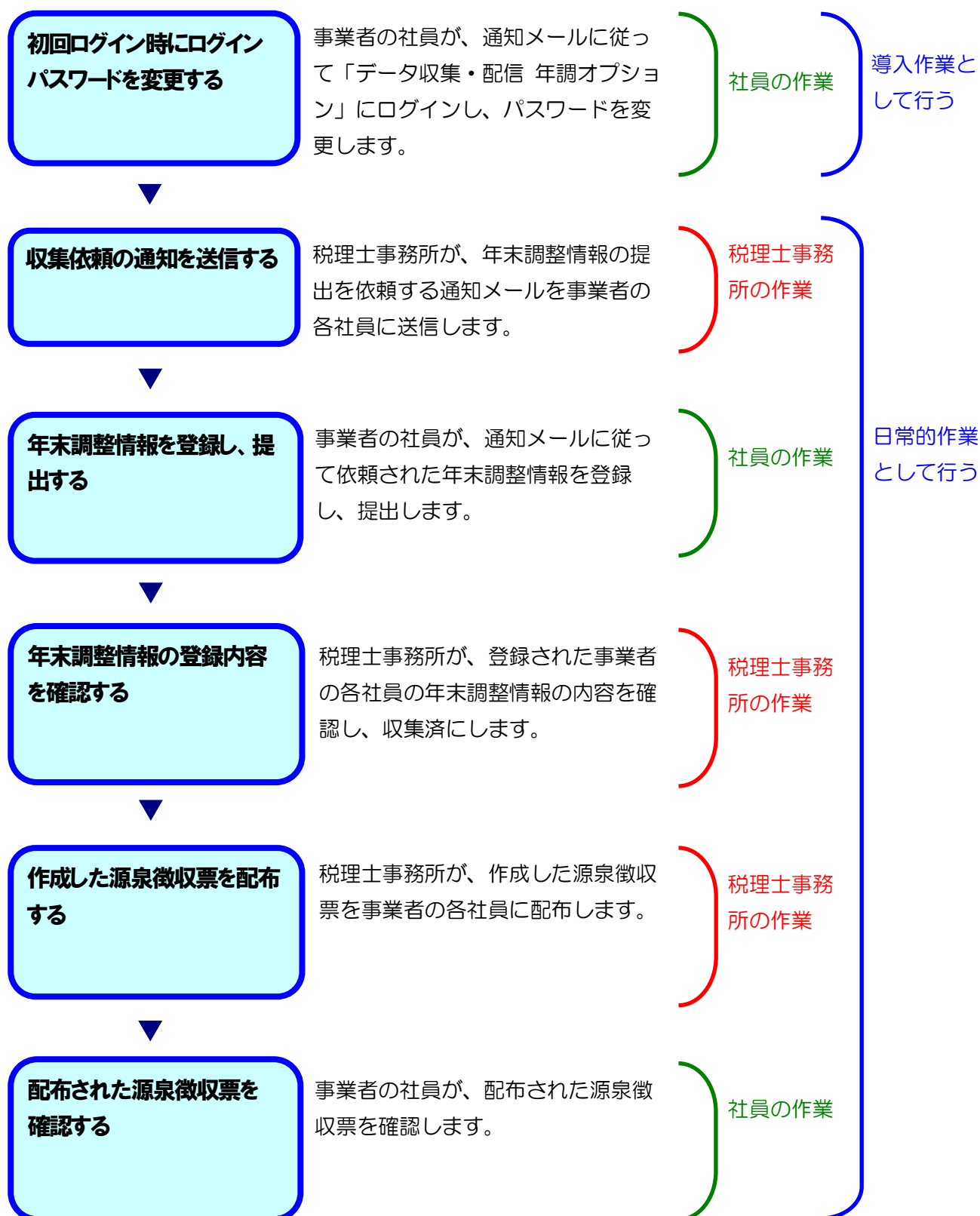
税理士事務所から配布された「給与所得の源泉徴収票」を確認することができます。ご利用のスマートフォンでも確認可能です。

■ 年末調整情報を安全に登録

登録した年末調整情報は、NTT データが管理するセキュアで堅牢な達人 Cube センター上に保管されます。

3. 作業の流れ

「データ収集・配信 年調オプション」の基本的な作業の流れについて説明します。





参考

- ・ 「データ収集・配信 年調オプション」にログインするには、事前に税理士事務所から「データ収集・配信 年調オプション」の [社員 ID]、[パスワード]、ログイン画面の URL を取得しておく必要があります。まだ取得していない場合は、税理士事務所へお問い合わせください。
- ・ メールアドレスの受信設定について
 - (1) 携帯電話（キャリアメール）のアドレスを登録している場合
 - ・ フィルタリング機能により達人 Cube「データ収集・配信 年調オプション」から送信するメールを受信できない場合があります。
ドメイン指定受信などでメール受信を制限されている場合は、「tatsuzin-system@tatsuzin.biz」からのメールを受信可能な状態に設定する必要があります。メールが届かない場合は、ドメインの「tatsuzin.biz」を指定受信設定していただくなど、受信設定を変更してください。
NTT ドコモ、au、ソフトバンクの携帯電話（キャリアメール）をご利用の場合、以下の URL より受信設定の手順をご確認ください。
 - ・ NTT ドコモ
https://www.nttdocomo.co.jp/info/spam_mail/domain/
 - ・ au
<https://www.au.com/support/service/mobile/trouble/mail/email/filter/detail/domain/>
 - ・ ソフトバンク
<https://www.softbank.jp/mobile/support/antispam/settings/whiteblock/>
 - (2) Gmail などのフリーメールのアドレスを登録している場合
 - ・ 達人 Cube「データ収集・配信 年調オプション」から送信するメールが、迷惑メールとして受信される可能性があります。メールが届かない場合、迷惑メール内をご確認ください。

2. 基本操作

ここでは、「データ収集・配信 年調オプション」のログイン/ログアウト方法について説明します。

1. ログインする

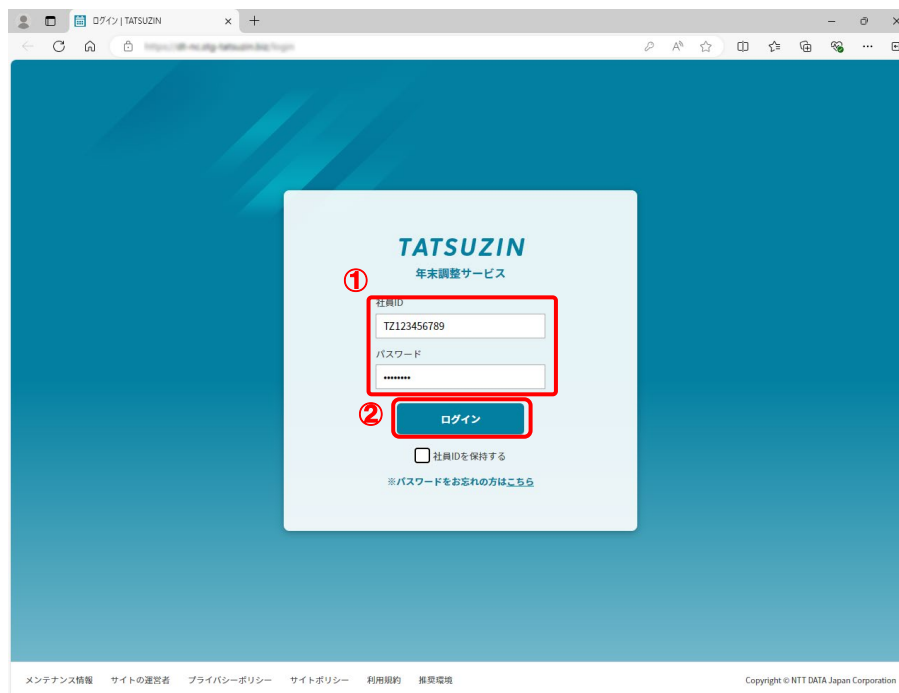
「データ収集・配信 年調オプション」のログイン方法を説明します。

「データ収集・配信 年調オプション」の [社員 ID]、[パスワード]、ログイン画面の URL は、税理士事務所から連絡されます。

1. Webブラウザを起動し、アドレスバーに「データ収集・配信 年調オプション」のURLを入力して、Enterキーを押します。

ログイン画面が表示されます。

2. [社員ID]、[パスワード](①)を入力し、[ログイン]ボタン(②)をクリックします。



はじめてログインするときは、手順 3 の [利用規約] 画面が表示されます。

2 回目以降は、手順 5 の [年末調整情報の提出] 画面が表示されます。



参考

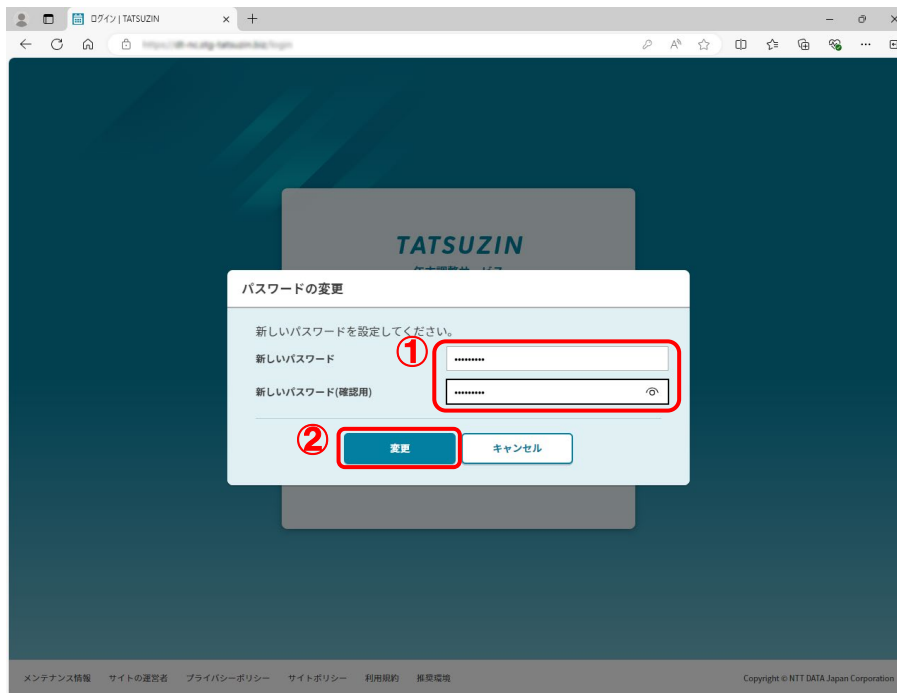
- ・ はじめてログインするときは、[パスワード]に税理士事務所から通知された[パスワード]を入力します。2回目以降は、お客様が設定したパスワードを入力します。
- ・ [社員IDを保存する]にチェックをした状態で[ログイン]ボタンをクリックすると、次回起動時にパスワードの入力のみで「データ収集・配信 年調オプション」にログインできます。

3. 利用規約の内容を確認して、[上記の条項に同意します](①)を選択し、[確定]ボタン(②)をクリックします。

The screenshot shows a web browser window displaying the '利用規約' (Terms of Service) page. The page title is '達人CubeMini「データ収集・配信」利用規約'. The content includes a '第1章 総則' (Chapter 1: General Provisions) section with three articles. Article 1 states that the service is provided by NTT DATA Japan Corporation. Article 2 states that users must agree to the terms of service. Article 3 states that the service is provided based on the terms of service. At the bottom of the page, there are two buttons: '上記の条項に同意します' (I agree to the above terms) and '上記の条項に同意しません' (I do not agree to the above terms). The first button is circled in red and labeled with a red circle containing the number 1. The second button is also circled in red and labeled with a red circle containing the number 2. Below these buttons is a '終了' (End) button. At the bottom of the page, there is a footer with links to 'メンテナンス情報', 'サイトの運営者', 'プライバシーポリシー', 'サイトポリシー', '利用規約', and '開発環境'. The copyright notice is 'Copyright © NTT DATA Japan Corporation'.

[パスワード変更] 画面が表示されます。

4. 新しいパスワードを2回入力(①)し、[変更]ボタン(②)をクリックします。



[年末調整情報の提出] 画面が表示されます。

5. ログインが成功します。



以上で、「データ収集・配信 年調オプション」にログインする操作は完了です。

2. ログアウトする

「データ収集・配信 年調オプション」の操作を終了するには、以下を行います。

1. 画面右上のログインユーザー名にマウスポインターをあわせます。



メニューが表示されます。

2. [ログアウト]を選択します。



「データ収集・配信 年調オプション」をログアウトします。

**参考**

ログイン状態のまま Web ブラウザを終了しても、すぐにログアウトされません。
Web ブラウザを終了してから 30 分経過後に自動でログアウトされます。

以上で、「データ収集・配信 年調オプション」を終了する操作は完了です。

3. 年末調整情報の登録、提出

ここでは、税理士事務所から依頼された年末調整情報の登録、提出について説明します。

1. 年末調整情報を登録、提出する

ログイン後の「年末調整情報の提出」画面で年末調整情報の登録、提出を行うことができます。

1. 「年末調整情報の提出」画面で、「選択」ボタンをクリックします。

The screenshot shows the '年末調整情報の提出' (Year-end Adjustment Information Submission) screen in the TATSUZIN system. The page title is '年末調整情報の提出'. The submission deadline is '令和6年11月30日'. The form is for '令和6年分' (Fiscal Year 2023). The company name is '株式会社 年調より、年末調整情報の提出依頼が届いています。'. The contact information is '【年末調整に関するお問合せ先】 総務部 ○○(soumu@XXXX.co.jp)'. The submission deadline is '令和○年○月○日'. The submission address is '【証明書等提出先】 〒123-1234 東京都千代田区○1-2-3 株式会社 ○○ 総務部 担当者宛'. The '選択' (Select) button is highlighted with a red box.

「1. 年末調整の開始」画面が表示されます。

2. [開始]ボタンをクリックします。

TATSUZIN

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
はじめに 年末調整確認 前職 本人 配偶者 扶養親族 保険 住宅ローン 入力内容確認 完了

1. 年末調整の開始

対象者：鈴木 一郎様（昭和60年1月30日生）

- お手元に必要な書類をご用意ください。
- 途中で作業を中断できます。中断する場合は、各ページにある[次へ]ボタンを押下してからログアウトすると、次回ログイン時にログアウトしたページから再開できます。
- もしご本人でない場合は、担当者までご連絡ください。

< 戻る

開始

メンテナンス情報 サイトの運営者 プライバシーポリシー サイトポリシー 利用規約 推奨環境

Copyright © NTT DATA Japan Corporation

[2. 年末調整の対象確認] 画面が表示されます。

3. 各項目の質問に対して[はい]ボタン又は[いいえ]ボタンをクリックして選択し(①)、[次へ]ボタン(②)をクリックします。

TATSUZIN

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
はじめに 年末調整確認 前職 本人 配偶者 扶養親族 保険 住宅ローン 入力内容確認 完了

2. 年末調整の対象確認

① あなたは本年中の当社からの退職が決まっていますか？

はい いいえ

当社以外からの給与収入(所得)はありますか？

はい いいえ

当社で年末調整を実施しますか？
※当社以外で年末調整を実施する場合は、「いいえ」を選択してください。
※本年年度の給与収入が2,000万円を超える場合は、当年分の年末調整は対象外となり、ご自分で確定申告を行う必要があります。ここでは「いいえ」を選択してください。

はい いいえ

< 戻る

② 次へ

[3. 前職情報の登録] 画面が表示されます。

4. 画面の指示に従って前職情報の各項目の内容確認、設定が完了したら[次へ]ボタンをクリックします。

[4. 本人情報の登録・確認] 画面が表示されます。

5. 画面に指示に従って本人に関する情報の各項目の内容確認、設定を行います。

6. 本人に関する情報の各項目の内容確認、設定が完了したら[次へ]ボタンをクリックします。

[5. 配偶者情報の登録・確認] 画面が表示されます。

7. 画面の指示に従って配偶者に関する情報の各項目の内容確認、設定を行います。

8. 配偶者に関する情報の各項目の内容確認、設定が完了したら[次へ]ボタンをクリックします。

配偶者の所得情報を入力してください。

配偶者所得情報

給与収入
給与収入金額 円
給与所得金額 円

公的年金収入
公的年金収入金額 円
公的年金所得金額 円

上記以外の所得
上記以外の所得金額 円

[< 戻る](#) [次へ](#)

メンテナンス情報 サイトの運営者 プライバシーポリシー サイトポリシー 利用規約 推奨環境 Copyright © NTT DATA Japan Corporation

[6. 扶養親族情報の登録・確認] 画面が表示されます。

9. 画面の指示に従って扶養親族に関する情報の各項目の内容確認、設定を行います。

TATSUZIN

1 はじめに 2 年末調整確認 3 前職 4 本人 5 配偶者 6 扶養親族 7 保険 8 住宅ローン 9 入力内容確認 10 完了

6. 扶養親族情報の登録・確認

扶養親族情報を登録します。

本年中の扶養親族の有無

本年中の扶養親族の有無 ☐ 無し ☒ 有り
※16歳未満の扶養親族も対象となります。

[すべて折りたたむ](#)

1人目

氏名
氏名(フリガナ)
あなたとの続柄
生年月日 18 年 月 日 (18歳)
税法上の扶養親族の異動の有無 ☒ 無し ☐ 有り

10. 扶養親族に関する情報の各項目の内容確認、設定が完了したら[次へ]ボタンをクリックします。

あなたの続柄

生年月日 年 月 日 (18歳)

税法上の扶養親族の異動の有無

税法上の扶養対象

☐ あなた以外の所得者の扶養に入っており、所得金額調整控除の要件に該当する扶養親族として申告する

☐ 退職所得が有り、退職所得を除いた所得見込額が48万円以下のため、住民税のみ扶養控除の対象として申告する

税法上の扶養に入る年

本年中の所得の見込額 円

居住区分

住所

障がい者区分

[< 戻る](#)

メンテナンス情報 サイトの運営者 プライバシーポリシー サイトポリシー 利用規約 推奨環境 Copyright © NTT DATA Japan Corporation

[7. 保険料情報の登録・確認] 画面が表示されます。

11. 画面の指示に従って保険料に関する情報の各項目の内容確認、設定を行います。

TATSUZIN

1 はじめに 2 年末調整確認 3 前職 4 本人 5 配偶者 6 扶養親族 7 保険 8 住宅ローン 9 入力内容確認 10 完了

7. 保険料情報の登録・確認

本年中に支払いをした保険料、共済掛金情報を登録します。

本年中の保険料等の支払い有無

本年中の生命保険料の支払い有無

本年中の地震保険料の支払い有無

本年中の社会保険料の支払い有無

本年中の小規模企業共済等掛金の支払い有無

生命保険料情報

1明細目

保険の区分

12. 保険料に関する情報の各項目の内容確認、設定が完了したら、[次へ]ボタンをクリックします。

1 明細目

保険会社等の名称 損保〇〇

保険等の種類(目的) 地震 (建物)

保険期間 5年

保険等の契約者の氏名 鈴木 一郎 参照

保険等の対象に居住または利用している者等の氏名 鈴木 一郎 参照

保険料の区分 地震保険 旧長期損害保険

本年中に支払った保険料等の金額のうち、上記の区分に係る金額 45,000 円

+ 地震保険料情報の追加

< 戻る

次へ

メンテナンス情報 サイトの運営者 プライバシーポリシー サイトポリシー 利用規約 推奨環境 Copyright © NTT DATA Japan Corporation

[8. 住宅ローン控除情報の登録・確認] 画面が表示されます。

13. 画面の指示に従って住宅ローン控除に関する情報の各項目の内容確認、設定が完了したら、[次へ]ボタンをクリックします。

TATSUZIN

1 はじめに 2 年末調整確認 3 前職 4 本人 5 配偶者 6 扶養親族 7 保険 8 住宅ローン 9 入力内容確認 10 完了

8. 住宅ローン控除情報の登録・確認

住宅ローン控除情報を登録します。

本年中の住宅ローン控除適用の有無

本年中の住宅ローン控除適用の有無 無し 有り

※初めて控除を受ける方は年末調整では申請できません。確定申告が必要となりますので、「無し」を選択してください。

< 戻る

次へ

メンテナンス情報 サイトの運営者 プライバシーポリシー サイトポリシー 利用規約 推奨環境 Copyright © NTT DATA Japan Corporation

[9. 入力内容の確認] 画面が表示されます。

- 14.** 表示される各項目の内容に問題がないかを確認し、問題がなければ各項目の[上記内容に問題がないことを確認しました。](①)にチェックを付けます。内容を修正する場合は、各項目の[編集]ボタン(②)をクリックします。

9. 入力内容の確認

入力した内容にお間違いがないかご確認ください。

年末調整確認情報

あなたは本年中の当社からの退職が決まっていますか？ いいえ

当社以外からの給与収入(所得)はありますか？ いいえ

当社で年末調整を実施しますか？ はい

① ☒ 上記内容に問題がないことを確認しました。

② 編集

前職情報詳細

本年中の前職の有無 無し

① ☒ 上記内容に問題がないことを確認しました。

② 編集

- 15.** 各項目の内容確認、[上記内容に問題がないことを確認しました。](①)にチェックを付け終わったら、[提出]ボタン(②)をクリックします。

① ☒ 上記内容に問題がないことを確認しました。

住宅ローン情報

本年中の住宅ローン控除適用の有無 無し

① ☒ 上記内容に問題がないことを確認しました。

② 提出

[10. 年末調整作業完了] 画面が表示されます。

16. 提出する書類がある場合は、[証明書添付台紙をダウンロード]をクリックし、証明書添付台紙を印刷してください。



以上で、年末調整情報の登録、提出は完了です。

4. 配布された給与所得の源泉徴収票の確認

ここでは、税理士事務所から配布された「給与所得の源泉徴収票」の確認方法について説明します。

1. 「給与所得の源泉徴収票」を確認する

〔源泉徴収票の受領〕画面で配布された「給与所得の源泉徴収票」の確認ができます。

1. 〔年末調整情報の提出〕画面で、〔源泉徴収票の受領〕タブをクリックします。

The screenshot shows the TATSUZIN web application interface. The top navigation bar includes the TATSUZIN logo and a user profile dropdown. The main content area is titled '年末調整情報の提出' (Year-end adjustment information submission). A red box highlights the '源泉徴収票の受領' (Receipt of withholding tax certificate) tab. Below the tab, there is a form for submitting year-end adjustment information for the fiscal year 2023 (令和6年). The form includes fields for the company name (株式会社), department (総務部), and contact person (担当者宛). A '選択' (Select) button is visible at the bottom of the form.

〔源泉徴収票の受領〕画面が表示されます。

2. 配布された「給与所得の源泉徴収票」を画面で確認する場合は[プレビュー]ボタン(①)を、PDFファイルでダウンロードする場合は[ダウンロード]ボタン(②)をクリックします。



以上で、配布された「給与所得の源泉徴収票」の確認は完了です。

1. 本ソフトウェアおよびマニュアルの内容の全部または一部を複製すること、およびソフトウェアを賃貸することは、著作権法上禁止されています。
2. 本ソフトウェアを使用したことによって生じた損害、逸失利益、および第三者からのいかなる請求につきましても、当社は一切の責任を負いかねます。
あらかじめご了承ください。
3. 本ソフトウェアおよびマニュアルの内容は、改良のため、予告なしに変更することがあります。

商標および登録商標

- ・「達人」および「達人」のロゴマークは、株式会社NTTデータの日本における登録商標です。
- ・「達人Cube」および「達人Cube」のロゴマークは、株式会社NTTデータの日本における登録商標です。
- ・「法人税の達人」「減価償却の達人」「消費税の達人」「内訳概況書の達人」「所得税の達人」「年調・法定調書の達人」「相続税の達人」「贈与税の達人」「財産評価の達人」「事業所税の達人」「申請・届出書の達人」「グループ通算の達人」「連結納税の達人」「データ管理の達人」「電子申告の達人」は、株式会社NTTデータの日本における登録商標です。
- ・その他、記載されている会社名・製品名は、各社の商標または登録商標です。

※ Copyright © NTT DATA Japan Corporation

複製厳禁・無断転載禁止